**東京女子大学女性学研究所**

**客員研究員計画書**

年　　　　月　　　日提出

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　署名

|  |  |
| --- | --- |
| 研究題目 | 日本語 |
| 英語 |
| 詳細な研究計画 （研究費（15万円以下）を申請する場合は、研究スケジュールと関連させ、使用予定を説明してください。） | |

|  |
| --- |
|  |

研究費交付希望額及び所用経費内訳明細表

単位：千円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　目 | 内　　　　　　　　　容 | 申　請　額 | 内　訳 |
| 用品費 | 単価5万円以上15万円以下の研究用物品 | 千円 |  |
| 消耗品費 | 単価5万円未満の研究用物品 | 千円 |  |
| 図書資料費 | 書籍、新聞、雑誌、CD・DVDソフト等 | 千円 |  |
| 印刷費 | 学内・学外印刷費、印刷用品、コピ－代等 | 千円 |  |
| 郵便費 | 郵送料、切手、はがき、宅配便送料等 | 千円 |  |
| 教育研究出張費 | 国内の学会・調査研究出張旅費 | 千円 |  |
| 海外出張旅費 | 国際学術交流費によらない航空運賃、国際学術交流費による海外出張の際の宿泊費 | 千円 |  |
| 業務委託費 | プログラム開発、論文翻訳等業者委託費 | 千円 |  |
| その他 |  | 千円 |  |
| 研究費合計 |  | 千円 |  |